# 卒業生証明書発行願

No. 1

申込日：令和　　年　　月　　日

| | | | |
|---|---|---|---|
| 氏　名 | | 生年月日 | 昭和<br>平成<br>西暦　　年　　月　　日生<br>年（英文証明書申込者のみ記入） |
| NAME | ※英文証明書申込者のみローマ字で記入 | 入学年 | ※英文証明書申込者のみ記入<br>中・高　西暦　　年 入学 |
| 卒業年月日 | 中・高　昭和<br>平成<br>令和　　年　　月　　日 卒業<br>西暦　　年<br>（英文証明書申込者のみ記入） | 卒業時担当教諭 | 先生 |
| | | 卒業時のクラス | 組 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 各300円 | 卒業証明書 | 通 | 成績証明書 | 通 |
| | 調査書 | 通 | | |
| | その他（　　） | | | 通 |
| | ※留学経験者は、留学中の該当書類のコピーを、申込み数分添えて申請してください。<br>※英文の場合はお申し出ください。 | | | |

| | |
|---|---|
| 受領希望日および受領方法 | 月　　日以降　※お申し込み日翌日から、土日を除く３日後以降の日付をご記入ください。<br>☐ 窓口<br>☐ 郵送（郵送の場合は、別途郵送代と受領希望日より日数がかかります） |
| 使用目的 | ☐ 受験　☐ 進学　☐ 就職　☐ その他（　　） |

| 提出先 | | | | 出願締切日 | 試験日 | 発表日 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 入試種別 | 学校名・会社名等 | 学部 | 学科 | | | |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 申込者<br>※郵送時は宛名ラベルとして使用します | 住所・氏名 | 〒　　－<br>㊞ | 代金 | 円 |
| | | | 送料 | 円 |
| | | | 合計 | 円<br>☐現金　☐切手 |
| | 電話番号 | （　　） | 受領印 | |
| | ＦＡＸ | （　　） | | |
| | 日中連絡先 | （　　） | | |

# 卒業生証明書発行願



| 氏　名 | |
|---|---|

※前ページの続きを記入する

| 提出先 | | | | 出願締切日 | 試験日 | 発表日 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 入試種別 | 学校名・会社名等 | 学部 | 学科 | | | |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |
| 一般・推薦 | | | | ／ | ／ | ／ |